

利用者ID・パスワードの設定

はじめて電子申請を利用する場合には、申請者ID・パスワードの設定が必要になります。

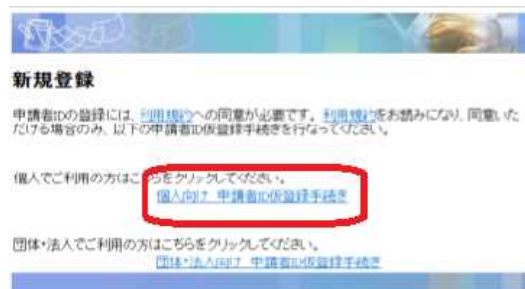
※ IDとパスワードを紛失した(忘れた)場合、「出願者名票」等が入手できなくなり、受験できない場合がありますので、大切に保管してください。

1 申請者IDの仮登録

(1) 「電子申請を開始する」をクリックすると【みやぎ電子申請サービス】が表示されるので、「申請者情報登録」をクリックします。



(2) 画面が「新規登録」に変わったら、「個人向け申請者ID仮登録手続き」をクリックし、「申請者ID仮登録」画面を表示させます。



(3) 「申請者ID仮登録」画面で申請者ID(申請者が任意に設定したもの)、申請者氏名、生年月日、住所、メールアドレスの必要項目他を入力し、**登録内容確認**をクリックします。

申請者ID仮登録 (個人でご利用の方)

申請者ID仮登録の画面
※申請者IDを任意に設定し、入力した場合は、下記の入力フォームに必要事項を入力し、「登録内容確認」ボタンをクリックしてください。

入力必須項目【マナーについて】
「申請者ID」、「お名前(姓)」、「お名前(名)」、「生年月日」、「家内住所」、「メールアドレス」は入力必須項目です。
※必須項目を入力していない状態で、「登録内容確認」ボタンをクリックするとエラーとなります。

申請者ID (10 文字以内)	半角英数字を入力してください。
お名前(姓) (20 文字以内)	全角を入力してください。
お名前(名) (20 文字以内)	全角カタカナを入力してください。
性別	* 指定しない <input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
生年月日	年は西暦4桁を半角英数字で入力してください。 月、日は、ドロップダウンリストより選択してください。 年 月 日
電話番号 (11 文字以内)	125-4567 の形式を入力してください。 (3桁以内)
郵便番号	〒XXXX
市区町村以下 (100 文字以内)	番地、建物名まで全角で入力してください。
市区町村以下(フリガナ) (100 文字以内)	全角カタカナで入力してください。
電話番号 (11 文字以内)	012-3456-7890 の形式で入力してください。
FAX番号 (11 文字以内)	012-3456-7890 の形式で入力してください。
携帯電話番号 (11 文字以内)	012-3456-7890 の形式で入力してください。
メールアドレス (250 文字以内)	半角で入力してください。 ※入力された場合、入力された全てのメールアドレスにメールが送信されます。 パソコン 携帯電話・スマートフォン

※申請者IDを任意に設定し、入力した場合は、下記の入力フォームに必要事項を入力し、「登録内容確認」ボタンをクリックしてください。

申請者ID仮登録メニュー表示

・メールアドレスは、Webメール、携帯メールでも利用可能です。

※ID・パスワードの設定は携帯電話、スマートフォンでも可能ですが、教員採用の電子申請には、履歴書の添付、出願者名票の受信等がありますので、電子申請はパソコンで行ってください。

・携帯メール等で、「受信拒否」を設定していると登録後の確認メールが届かない場合があります。次のドメインからのメールの受信を許可するように設定してください。

@elg-front.jp

・電子申請からの重要なお知らせメールは、ここで登録されたメールアドレスへ送信されるので、誤りのないように入力してください。

- (4) 「申請者ID仮登録」の確認画面が表示されたら、内容を確認し、**この内容で登録** をクリックします。

申請者ID仮登録（個人でご利用の方）

申請者ID 仮登録の確認
「この内容で登録」ボタンを押すと、入力した内容で申請者IDが登録されます。
入力内容をご確認いただき、よろしければ「この内容で登録」ボタンを押してください。
入力内容に間違いがある場合、「入力画面へ戻る」ボタンを押してください。

申請者ID	kyousai2801
お名前 姓 名	青葉 太郎
お名前 姓 名(フリガナ)	アオバ タロウ
性別	男性
生年月日	1998 年 7 月 1 日
郵便番号	980-8423
都道府県	宮城県
市区町村以下	仙台市青葉区本町3-8-1
市区町村以下(フリガナ)	センダイシアオバクホンチョウ3-8-1
電話番号	012-9456-7890
FAX番号	012-9456-7890
携帯電話番号	012-9456-7890
メールアドレス	パソコン aoba-taro@pref.miyagi.jp 携帯電話・スマートフォン

入力画面へ戻る **この内容で登録**

申請者ID仮登録メニューへ戻る

- (5) 仮登録が完了すると、申請者ID仮登録画面で入力したメールアドレスに、申請者ID本登録画面URL通知メールが送付されます。

◆ 仮登録結果画面

申請者ID仮登録結果

申請者ID [] を仮登録しました。
申請者ID登録用画面URLを記載したメールを送信しました。

注意事項:
*メールが届かない場合について
システムから自動送信するメールが15分以上経っても届かない場合、請ったメールアドレスが入力できていない可能性があります。
メールの受信を確認し、届かない場合には、再度申請者ID仮登録で、正しいメールアドレスを入力してください。

*申請者ID本登録について
申請者ID本登録は、24時間以内に行ってください。
24時間以上経過した場合、再度申請者ID仮登録を行ってください。

閉じる

2 申請者IDの本登録、パスワードの設定

- (1) 申請者ID本登録画面URLのアドレスをクリックすると、「申請者ID本登録画面」が表示されます。
- (2) 「申請者ID本登録画面」で申請者ID、パスワード(申請者が任意に設定したもの)、パスワード(確認用)を入力し **登録** をクリックします。「申請者IDが登録されました。」と表示されたら、申請者ID登録終了です。

◆ 申請者 ID 本登録画面

申請者ID本登録

申請者ID本登録のご説明
下記の入力フォームの項目を全て入力した後、「登録」ボタンをクリックしてください。
また、入力したパスワードは忘れぬようご注意ください。

注意事項
申請者ID仮登録から24時間以上経過した場合、本登録は行えません。
再度、申請者ID仮登録を行ってください。

申請者ID (16文字) 半角英数字で入力してください。

パスワード (8文字以上18文字までの半角英数字で入力してください。半角英数字、半角記号をそれぞれ1文字以上使用してください。)

パスワード(確認用) 確認のため、パスワードをもう一度入力してください。

次画面でもパスワードの内容は表示されませんが、入力したパスワードは忘れぬようご注意ください。

登録

※ 設定した「申請者ID」「パスワード」は、交付された出願者名票、願書及び受験上の注意等を取り出す際に必要となりますので、絶対に忘れないように管理してください。