

宮城県議会における政務活動費の交付に関する条例

(趣旨)

第一条 この条例は、地方自治法(昭和二十二年法律第六十七号)第百条第十四項から第十六項までの規定に基づき、宮城県議会議員(以下「議員」という。)の調査研究その他の活動に資するため、宮城県議会(以下「議会」という。)における会派(以下「会派」という。)又は会派に所属しない議員(以下「無会派議員」という。)に対する政務活動費の交付に関し必要な事項を定めるものとする。

(政務活動費を充てることができる経費の範囲)

第二条 政務活動費は、会派及び議員が実施する調査研究、研修、広聴広報、要請陳情、住民相談、各種会議への参加等県政の課題及び県民の意思を把握し、県政に反映させる活動その他の住民福祉の増進を図るために必要な活動(以下「政務活動」という。)に要する経費に対して交付する。

2 政務活動費は、別表に定める政務活動に要する経費に充てることができるとする。

(政務活動費の交付対象等)

第三条 政務活動費は、会派(一人以上の議員で構成されることを要する。以下同じ。)又は無会派議員に対して交付するものとする。

2 政務活動費の交付については、同一議員について重複して算定の基礎とすることができない。
(会派に係る政務活動費)

第四条 会派に係る政務活動費は、月額三十五万円に当該会派の所属議員の数を乗じて得た額を当該会派に対し交付するものとする。

2 前項の所属議員の数は、月の初日における各会派の所属議員数による。

3 月の途中において、議員の任期満了、辞職、失職、死亡、除名若しくは所属会派からの離脱又は議会の解散があつた場合におけるこれらの事由が生じた日の属する月の会派に対する政務活動費の交付については、これらの事由が生じなかつたものとみなす。一の会派が他の会派と合併し、又は会派が解散した場合も同様とする。

(無会派議員に係る政務活動費)

第五条 無会派議員に係る政務活動費は、月額三十五万円を月の初日に在職する無会派議員に対し交付するものとする。

2 月の途中において、無会派議員の任期満了、辞職、失職、死亡、除名若しくは会派への所属又は議会の解散があつた場合におけるこれらの事由が生じた日の属する月の無会派議員に対する政務活動費の交付については、これらの事由が生じなかつたものとみなす。

(会派の届出)

第六条 議員が会派を結成し、会派が、会派に係る政務活動費の交付を受けようとするときは、代表者及び政務活動費経理責任者を定め、当該代表者は、別に定める様式により会派届を議長に提出しなければならぬ。この場合、会派に所属する議員が署名又は記名押印した所属議員名簿を添付するものとする。

2 前項の会派届(所属議員名簿を含む。)の内容に異動が生じたときは、当該会派の代表者は、別に定める様式により、異動に係る議員が署名又は記名押印した会派異動届を議長に提出しなければならない。ただし、議員の死亡その他の事由により、異動に係る議員の署名又は記名押印を受けることが困難な場合は、署名又は記名押印に代えて記名のみで会派異動届を提出することができる。

3 会派に所属する議員が当該会派を離脱するときは、別に定める様式による会派離脱届を議長及び

所属する会派の代表者に提出するものとする。この場合において当該会派の代表者は、前項の規定にかかわらず、会派異動届を提出する必要がない。

4 会派を解散するとき又は会派に係る政務活動費の交付を辞退するときは、当該会派の代表者は、別に定める様式により、解散又は辞退のときに当該会派に所属する議員が署名又は記名押印した会派解散等届を議長に提出しなければならない。

5 第二項の会派異動届又は第三項の会派離脱届の提出により会派に所属する議員が一人又は不存在となった場合は、当該会派は解散したものとみなす。

(無会派議員の届出)

第七条 無会派議員が、無会派議員に係る政務活動費の交付を受けようとするときは、別に定める様式により無会派議員届を議長に提出しなければならない。

2 無会派議員が、あらたに会派に所属するとき又は無会派議員に係る政務活動費の交付を辞退するときは、別に定める様式により無会派議員異動届を議長に提出しなければならない。

(会派等の通知)

第八条 議長は、第六条第一項の会派届の提出のあった会派及び前条第一項の無会派議員届の提出のあった無会派議員について、毎年度四月十日までに、別に定める様式により知事に通知しなければならない。

2 議長は、年度途中において、第六条第一項の会派届、同条第二項の会派異動届、同条第三項の会派離脱届若しくは同条第四項の会派解散等届又は前条第一項の無会派議員届若しくは同条第二項の無会派議員異動届が提出されたときは、別に定める様式により速やかに知事に通知しなければならない。

(政務活動費の交付決定等)

第九条 知事は、前条第一項の規定による通知に係る会派及び無会派議員について、速やかに政務活動費の交付決定を行い、会派の代表者及び無会派議員に通知しなければならない。

2 知事は、年度途中において前条第二項の規定による通知があり、あらたに政務活動費を交付し、又は既に交付決定した政務活動費の額を変更する必要がある場合は、当該通知に係る会派又は無会派議員について、速やかに政務活動費の交付決定又は変更交付決定を行い、当該会派の代表者又は当該無会派議員に通知しなければならない。無会派議員の辞職、失職、死亡若しくは除名又は議会の解散があつた場合も同様とする。

(政務活動費の請求及び交付)

第十条 会派の代表者及び無会派議員は、前条第一項の規定による交付決定の通知を受けた後、上半期分については四月二十日(その日が県の休日(宮城県の休日)を定める条例(平成元年宮城県条例第十号)第一条第一項に規定する休日)をいう。以下同じ。)に当たるときはその翌日)までに、下半期分については十月五日(その日が県の休日)に当たるときはその翌日)までに、別に定める様式により当該半期に属する月数分の政務活動費を請求するものとする。ただし、各半期の途中において議員の任期が満了する場合には、任期満了日が属する月までの月数分を請求するものとする。

2 前項の規定は、各半期の途中において、前条第二項の規定による交付決定があつた場合に準用する。この場合において、「前条第一項」とあるのは「前条第二項」と、「上半期分については四月二十日(その日が県の休日(宮城県の休日)を定める条例(平成元年宮城県条例第十号)第一条第一項に規定する休日)をいう。以下同じ。)に当たるときはその翌日)までに、下半期分については十月五日

（その日が県の休日に当たるときはその翌日）までに」とあるのは「速やかに」と、「当該半期に属する月数分」とあるのは「会派届又は無会派議員届が提出された日の属する月の翌月（その日が月の初日の場合は当月）から当該半期の最後の月までの月数分」と読み替えるものとする。

3 各半期の途中において前条第二項の規定により政務活動費の増額の変更交付決定の通知を受けた会派は、当該半期において交付を受けるべき政務活動費の額から当該半期において既に交付を受けた政務活動費の額を控除した額に相当する額を請求するものとする。

4 知事は、第一項（第二項において準用する場合を含む。）及び前項の請求があったときは、速やかに政務活動費を交付するものとする。

（会派の指導監督）

第十一条 会派は、政務活動費の適正な使用を確保するため、政務活動費の使用について当該会派に所属する議員を指導監督しなければならない。

（政務活動費経理責任者等の責務）

第十二条 会派の政務活動費経理責任者又は無会派議員は、政務活動費の支出について、会計帳簿を調製し、当該支出の内訳を明確にするとともに、証拠書類等を整理保管し、当該政務活動費の収支報告書の提出期間の末日の翌日から起算して五年を経過する日まで保存しなければならない。

（収支報告書等）

第十三条 会派の代表者又は無会派議員は、政務活動費に係る収入及び支出について、別に定める様式により、次に掲げる事項を記載した収支報告書を、年度終了日の翌日から起算して三十日以内に議長に提出しなければならない。

一 当該年度に交付を受けた政務活動費の総額

- 二 別表に掲げる経費ごとの支出額及びその主な内訳
- 三 前号の支出額の合計額
- 四 第一号の額から前号の額を控除して得られる残余の額
- 2 政務活動費に係る支出額については、実費に代えて、議長が別に定める方法により算定した額によることができる。
- 3 議長は、前項のほか、支出額の按分方法その他の政務活動費に係る支出額の計算について必要な事項を定めることができる。
- 4 会派の代表者は、当該会派が消滅した場合には、第一項の規定にかかわらず、当該会派が消滅した日の属する月までの収支報告書を、消滅した日の翌日から起算して三十日以内に議長に提出しなければならない。
- 5 無会派議員は、第七条第二項の無会派議員異動届を提出した場合には、第一項の規定にかかわらず、当該無会派議員異動届に係る異動事由の生じた日の属する月までの収支報告書を、当該無会派議員異動届を提出した日の翌日から起算して三十日以内に議長に提出しなければならない。
- 6 無会派議員が死亡した場合は、当該無会派議員の相続人は、第一項の規定にかかわらず、当該無会派議員が死亡した日の属する月までの収支報告書を、死亡した日の翌日から起算して三十日以内に議長に提出しなければならない。
- 7 第一項及び第四項から第六項までの規定による収支報告書の提出は、政務活動の主な実績を記載した実績報告書、当該収支報告書に記載された政務活動費による支出に係る領収書その他の証拠書類の写しを添えてしなければならない。
- 8 前項の場合において、領収書その他の証拠書類を取得することが困難な場合にあつては、別に定

める様式による支払証明書をもってこれに代えることができる。

(議長の調査)

第十四条 議長は、政務活動費の適正な運用を期するため、前条の規定により收支報告書が提出されたときは、必要に応じ調査を行うものとする。

2 議長は、前項の調査の結果必要があると認めるときは、会派又は無会派議員に対し是正等の措置を講ずるよう指導し、又は勧告することができる。

3 前項の規定による勧告を受けた会派又は無会派議員が正当な理由なく当該勧告に応じない場合は、議長は、理由を付した文書によって前項の措置を命ずることができる。

4 議長は、前項の規定による命令を行う場合には、当該会派又は無会派議員に対して十分な弁明の機会を与えなければならない。

5 第三項の規定による命令があつた場合には、当該收支報告書は、当該命令の内容に従って修正されたものとみなす。

(收支報告書の写しの送付)

第十五条 議長は、第十三条の規定により提出された收支報告書を適正と認める場合は当該收支報告書の写しを、前条第三項の規定による命令を行った場合は当該命令の書面の写しを添えて当該收支報告書の写しを知事に送付するものとする。

(政務活動費の返還)

第十六条 各半期の途中において、第九条第二項の規定により政務活動費の減額の変更交付決定の通知を受けた会派又は無会派議員は、当該半期において既に交付を受けた政務活動費の額から当該半期において交付を受けるべき政務活動費の額を控除した額に相当する額を速やかに返還しなければ

ならない。

2 各半期の途中において、会派が消滅したときは当該会派の代表者であった者が、無会派議員が無会派議員でなくなったときは当該無会派議員であった者が、それぞれ当該会派が消滅した日又は当該無会派議員が無会派議員でなくなった日の属する月の翌月（その日が月の初日の場合は当月）以降の政務活動費で当該半期において既に交付を受けたものを速やかに返還しなければならない。

3 会派又は無会派議員は、その年度において交付を受けた政務活動費の総額から、当該会派又は無会派議員がその年度において行った政務活動費による支出（第二条に規定する政務活動費を充てることができる経費の範囲に従って行った適正な支出をいう。）の総額を控除して残余がある場合、当該残余の額に相当する額を返還しなければならない。

4 知事は、前三項の規定による返還がなされないときは、当該返還に係る会派又は無会派議員に返還を命ずることができる。

5 会派に対して交付された政務活動費に係る前各項の規定による返還については、当該会派に所属する議員が連帯して責任を負うものとする。

6 無会派議員に対して交付された政務活動費に係る第一項から第四項までの規定による返還については、当該無会派議員が死亡した場合にあっては、当該無会派議員の相続人が返還するものとする。

（収支報告書等の保存及び閲覧）

第十七条 第十三条の規定により提出された収支報告書、実績報告書及び証拠書類の写し（以下「収支報告書等」という。）は、これを受理した議長において、収支報告書を提出すべき期間の末日の翌日から起算して五年を経過する日まで保存しなければならない。

2 何人も、次の各号に掲げる者は、議長に対し、前項の収支報告書等の閲覧を請求することができる。

3 議長は、前項の規定による請求があつたときは、収支報告書等に記載されている情報のうち、宮城県議会の保有する情報の公開に関する条例（平成十一年宮城県条例第二十七号）第八条の非開示情報を除き、閲覧に供するものとする。

（透明性の確保）

第十八条 議長は、政務活動費の適正な運用を期すとともに、使途の透明性の確保に努めるものとする。

（委任）

第十九条 この条例に定めるもののほか、政務活動費の交付に関し必要な事項は、議長が別に定める。

附 則

（施行期日）

1 この条例は、平成十六年四月一日から施行する。

（経過措置）

2 改正後の条例による改正後の宮城県議会における政務調査費の交付に関する条例の規定は、この条例の施行の日（以下「施行日」という。）以後に交付する政務調査費について適用し、施行日前に交付する政務調査費については、なお従前の例による。

附 則（平成二〇年条例第五五号）

この条例は、公布の日から施行し、改正後の宮城県議会における政務調査費の交付に関する条例の規定は、平成二十年九月一日から適用する。

附 則

(施行期日)

1 この条例は平成二十五年三月一日から施行する。
(経過措置)

2 改正後の宮城県議会における政務活動費の交付に関する条例の規定は、この条例の施行の日以後に交付される政務活動費から適用し、同日前に改正前の宮城県議会における政務調査費の交付に関する条例の規定により交付された政務調査費については、なお従前の例による。

別表 (第二条関係)

経 費	内 容
調 査 研 究 費	会派又は議員が行う県の事務、地方行財政等に関する調査研究（視察を含む。）及び調査委託に要する経費
研 修 費	1 会派又は議員が行う研修会、講演会等の実施（共同開催を含む。）に要する経費 2 団体等が開催する研修会（視察を含む。）、講演会等への議員及び会派又は議員の雇用する職員の参加に要する経費
広 聴 広 報 費	会派又は議員が行う県政に関する政策等の広聴広報活動に要する経費
要 請 陳 情 等 活 動 費	会派又は議員が行う要請陳情活動、住民相談等の活動に要する経費
会 議 費	1 会派又は議員が行う各種会議、住民相談会等に要する経費

人 件 費	事 務 費	事 務 所 費	資 料 購 入 費	資 料 作 成 費	2 団体等が開催する意見交換会等各種会議への会派又は議員としての参加に要する経費
会派又は議員が行う政務活動を補助する職員を雇用する経費	会派又は議員が行う政務活動に係る事務の遂行に要する経費	議員が行う政務活動のために必要な事務所の設置及び管理に要する経費	会派又は議員が行う活動のために必要な図書、資料等の購入、利用等に要する経費	会派又は議員が行う活動に必要な資料を作成するために要する経費	