

宮城県建設工事等総合評価支援システムに関する説明会

総合評価支援システムの 操作方法について

平成26年2月
宮城県 出納局 契約課

目 次

| | |
|---------------------|----|
| 1. システムの運用 | 1 |
| 2. システムの使用環境 | 2 |
| 3. ユーザID・パスワードについて | 4 |
| 4. 現行Excelとシステムとの違い | 5 |
| 5. システムでの注意点 | 12 |
| 6. マニュアルについて | 23 |
| 7. お問い合わせ | 24 |

1. システムの運用

運用時間

- 総合評価支援システム 24時間利用可能
但し、システムメンテナンスの為、利用できない時間帯があります。

運用ルール

- 3月までは現行使用しているExcelでの総合評価システムファイルを使用して運用していきます。
4月から公告される案件から総合評価支援システムでの運用を開始します。

1

2. システムの仕様環境

宮城県電子入札システムで推奨している環境であれば、正常に動作します。

詳細は、『宮城県建設工事等電子入札システム』ホームページの『電子入札システム利用の際の事前準備』を参照してください。

『宮城県電子入札システム（電子入札システム利用の際の事前準備）』
<http://www.pref.miyagi.jp/soshiki/keiyaku/ksn27.html>

◆ご注意ください【入札システムについて】

◆重要なお知らせ◆【REIL】利用人口の増加とREI移行についてお知らせ【PDFファイル/24KB】

◆重要なお知らせ◆【電子入札利用の際の事前準備のページを閲覧しました】
【PDFファイル/24KB】

◆インターネットブラウザの自動更新について

閉鎖期間の運用について
現在、宮城県内でシステム不安定状況が発生しており、閉鎖予定時刻以降に開札を行う場合があります。
しほらの間に不便をお掛けして誠に申し訳ありませんが、ご了承をお願いします。
開札は延滞せずに行われ、電話案内に19時までに連絡させていただきます。
なお、システムに関するお問い合わせは、下記ヘルプデスクまでお願いします。

電子入札システム運用ヘルプデスクセンター
(※受付時間 平日9時～17時30分(12時～13時を除く))
TEL:022-298-6551 FAX:022-298-5005
E-mail: miyabi@pref.miyagi.jp

| | | |
|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 電子入札システム 入口 | 入札情報サービス 入口 | 総合評価支援システム 入口 |
| 電子入札システムは、9時から24時までご利用できます。 | 入札情報サービスは、24時間365日ご利用できます。 | 総合評価支援システムは、24時間365日ご利用できます。 |

2

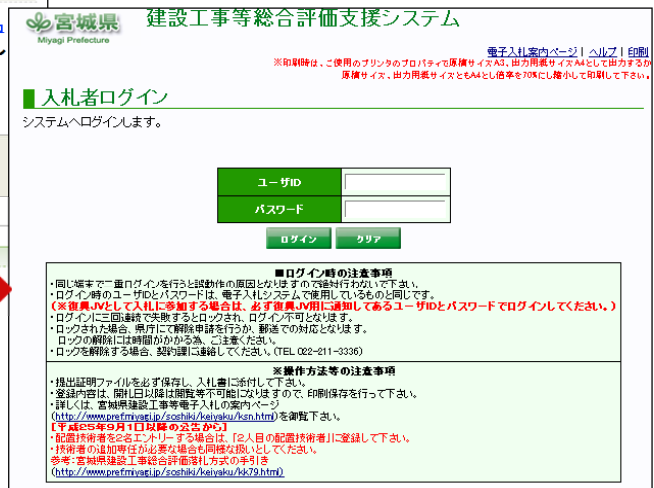
4. 現行Excelとシステムの違い



5

4-1. ログイン

※ 宮城県建設工事等電子入札案内のページから、総合評価支援システムにログインし、目的の案件を検索する。



6

4-2. 案件の検索

現行 (Excelファイル)

富城県 入札情報サービス

富城県 入札参加資格審査情報検索

検索ボタン

総合評価支援システム (システム)

富城県 建設工事等総合評価支援システム

入札者メインメニュー

建設工事 総合評価技術資料登録

建設関連 総合評価技術資料登録

総合評価技術資料登録 案件検索 (建設関連)

検索ボタン

7

4-2. 案件の検索

現行 (Excelファイル)

富城県 入札参加資格審査情報詳細

| 電子入札参加区分 | 電子入札種別 |
|------------|-----------------------------|
| 調達案件番号 | 電子入札種別0100 |
| 調達案件名称 | マニュアル用紙更新0100 |
| 工事種別 | 印刷・製図 |
| 委託業務種別 | 印刷製図関連 |
| 執行日数又は履行期限 | 平成26年12月1日～ |
| 入札方式 | 単独入札(非公開) |
| 採札方式 | 単独採札 |
| 募集期間 | 公開募集 40 |
| 公告日等 | 平成26年12月1日 |
| 入札参加資格要件 | 富城県建設業協会(富城県建設業協会)に加入していること |
| 入札参加区分 | 富城県建設業協会(富城県建設業協会)に加入していること |
| 開札予定日時 | 平成26年12月1日 10時 |

検索ボタン

ダウンロードボタン

※検索後、総合評価ファイルをダウンロード

業務委託総合評価様式.xls

総合評価支援システム (システム)

富城県 建設工事等総合評価支援システム

総合評価技術資料登録 案件一覧 (建設関連)

| No. | 調達案件番号 | 調達案件名称 | 取引種別 | 公告日 | 入札開始日 | 開札予定日 | 契約区分 |
|-----|---------------|--------------|------|-------------|-------------|-------------|------|
| 1 | マニュアル用紙更新0100 | 電子入札用紙更新0100 | 業務 | 平成26年12月04日 | 平成26年12月21日 | 平成26年12月21日 | - |

※検索後、案件詳細画面表示

総合評価技術資料登録 案件詳細 (建設関連)

| 採札情報 | 事業者 |
|------------|---------------|
| 契約番号 | マニュアル用紙更新0100 |
| 契約名称 | マニュアル用紙更新0100 |
| 契約種別 | 印刷製図関連 |
| 取引種別 | 印刷・製図 |
| 施工日数又は履行期限 | 平成27年12月31日 |
| 募集 | 公開募集 総 |
| 公告日等 | 平成26年12月04日 |
| 入札開始予定日 | 平成26年12月21日 |
| 開札予定日 | 平成26年12月21日 |
| 契約区分 | - |

検索ボタン

8

4-3.総合評価の登録

現行 (Excelファイル)

※ダウンロードした総合評価システムファイルを開き、全シートに入力

総合評価支援システム (システム)

案件詳細画面の総合評価登録メニューから必要事項を入力し登録

9

4-4.総合評価ファイル作成

現行 (Excelファイル)

※全てのシートに入力後、ファイル名を「総評(会社名).xls」と名前をつけて保存し、提出願います。

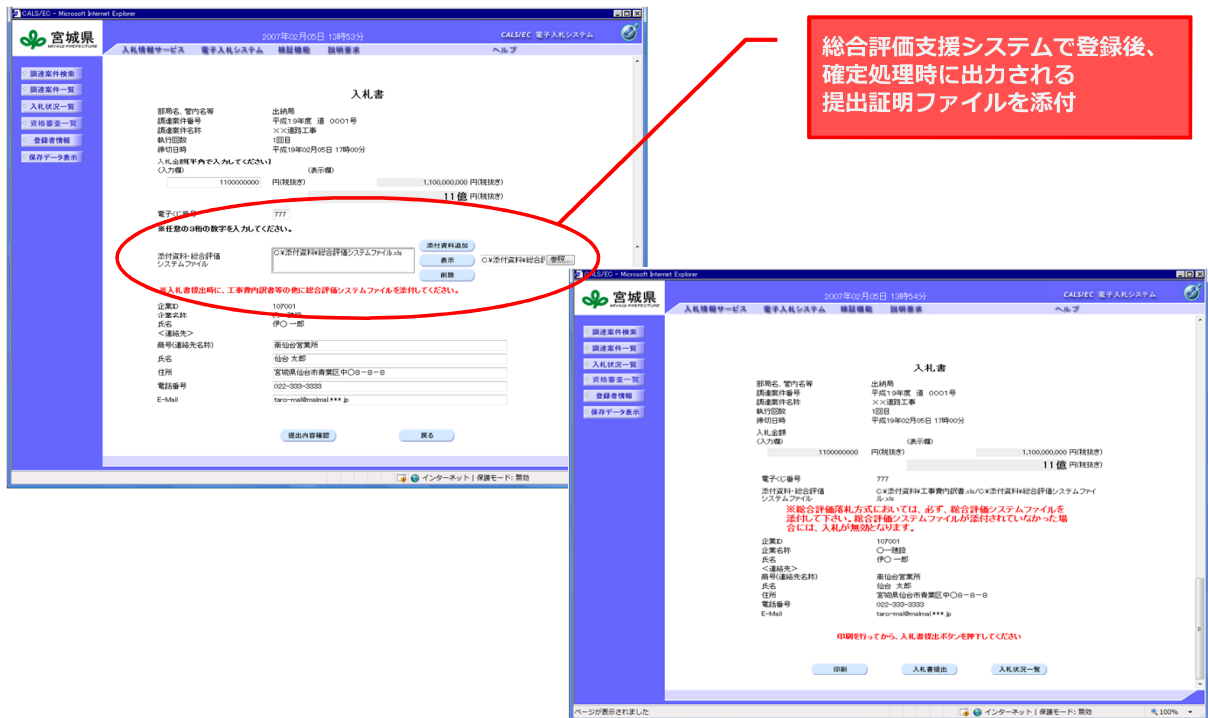
総合評価支援システム (システム)

※「総合評価技術資料の提出/提出証明ファイルの出力」ボタンで出力

10

4-5.総合評価ファイル添付

※ 入札書提出の際に、提出証明ファイルを添付します。



11

5. システムでの注意点

- ① ID・パスワードは、電子入札システムで使用されているものを使用致します。但し、**3回間違えますとロックが掛ってしまいます**のでご注意ください。
- ② システムでは「**一時保存**」「**戻る**」「**帳票出力**」などのボタンがあります。各画面での「**一時保存**」ボタンは「その画面で入力した内容を登録するボタン」となります。

全画面共通で「一時保存」ボタンをクリックして登録しないと、入力された内容は登録されません。

「戻る」ボタンは前画面に戻るためのボタンとなります。画面に入力した内容を登録せずに「戻る」ボタンを押下しますと登録されずに前画面に戻ってしまいますので必ず「一時保存」ボタンを押してから「戻る」ボタンで戻るようにして下さい。

12

5.システムでの注意点

③総合評価登録メニューで全ての項目が「済」と表示されないと入力した内容の確定処理が行えません。

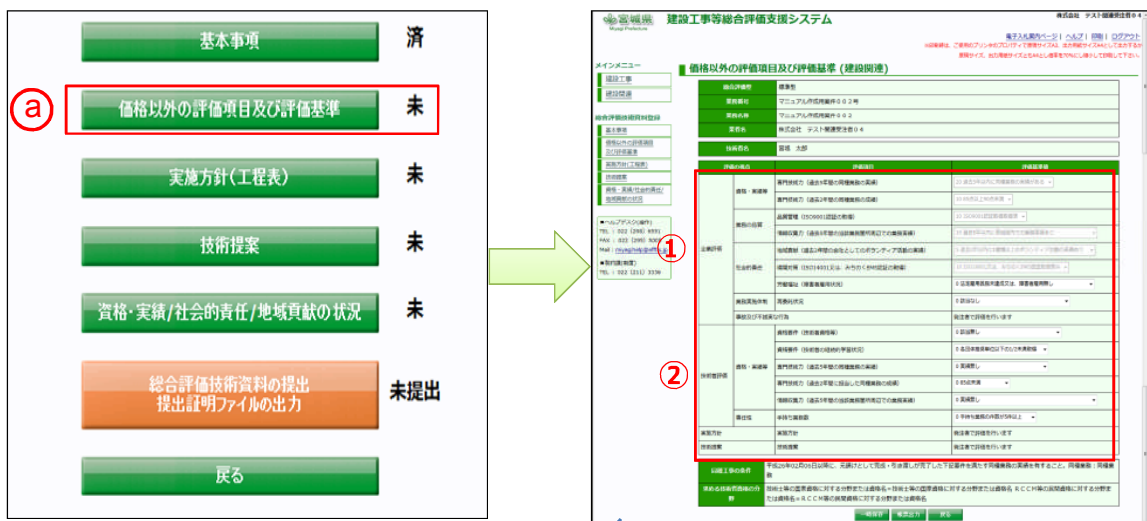
電子入札システムで入札書を提出する際に添付する**提出証明ファイル**も出力することが出来ませんので必ず全ての項目を入力し、全て「済」という状態にし、確定をするようにして下さい。



13

5.システムでの注意点

a.価格以外の評価項目及び評価基準



①企業評価 ②技術者評価

上記の各項目を入力し、「一時保存」ボタンを押下した後に「帳票出力」ボタンを押下し印刷します。必ず印刷して点数を確認して頂きますようお願いいたします。

14

b.実施方針（工程表）

| | |
|----------------------------|----------|
| 基本事項 | 済 |
| 価格以外の評価項目及び評価基準 | 未 |
| 実施方針(工程表) | 未 |
| 技術提案 | 未 |
| 資格・実績/社会的責任/地域貢献の状況 | 未 |
| 総合評価技術資料の提出 提出証明ファイルの出力 | 未提出 |
| 戻る | |

①課題1（業務の目的・設計条件） ②課題3（業務の手法） ③課題4（その他）の3つを入力し、「一時保存」ボタンを押下します。すべての項目を入力しなくとも「一時保存」ボタンで登録できますが「済」とは表示されません。すべて入力して登録すると「済」と表示されます。1項目、最大行数は22行、おおよそ1500文字入力できます。

c.技術提案

| | |
|----------------------------|----------|
| 基本事項 | 済 |
| 価格以外の評価項目及び評価基準 | 未 |
| 実施方針(工程表) | 未 |
| 技術提案 | 未 |
| 資格・実績/社会的責任/地域貢献の状況 | 未 |
| 総合評価技術資料の提出 提出証明ファイルの出力 | 未提出 |
| 戻る | |

案件によって課題の数は異なります（最大3課題）。課題に対する提案内容を入力し、「一時保存」ボタンを押下します。複数課題があるため、「次画面」ボタンで進みます。すべての項目を入力しなくても「一時保存」ボタンで登録できますがメニュー画面には「済」とは表示されません。すべて入力して登録すると「済」と表示されます。入力文字数はおおよそ2000文字、最大行数55行入力できます。

d.資格・実績/社会的責任/地域貢献の状況

The screenshot shows the '建設工事等総合評価支援システム' (Construction Work etc. Comprehensive Evaluation Support System). On the left, a progress bar indicates the status of various evaluation items. Item 'd' is '資格・実績/社会的責任/地域貢献の状況' (Qualification/Achievement/Social Responsibility/Regional Contribution Status), which is currently '未' (Not completed). Below it, '総合評価技術資料の提出 提出証明ファイルの出力' (Submission of Comprehensive Evaluation Technical Materials / Output of Submission Certificate File) is marked as '未提出' (Not submitted). The main form on the right is for '企業評価/労働福祉/地域貢献(算出表) (建設関連)' (Company Evaluation/Labor Welfare/Regional Contribution (Calculation Table) (Construction Related)). It includes fields for company name, address, and other information.

①企業評価 ②技術者評価
上記の各項目を入力し、「一時保存」ボタンで登録できます。

④なお、「総合評価技術資料の提出」を行うと**提出後の修正は出来なくなり**
ます。問題がないことを確認してから行って下さい。

The screenshot shows the '総合評価技術資料登録 (建設関連)' (Comprehensive Evaluation Technical Material Registration (Construction Related)) screen. A red circle 'e' highlights the '総合評価技術資料の提出 提出証明ファイルの出力' (Submission of Comprehensive Evaluation Technical Materials / Output of Submission Certificate File) button. Three callout boxes provide additional information:
 ① Web ページからのメッセージ: A message box asking '総合評価技術資料を提出してよろしいですか?' (Are you sure you want to submit the comprehensive evaluation technical materials?). It states that clicking 'OK' will output the '総合評価技術資料提出証明(PDF)' (Comprehensive Evaluation Technical Material Submission Certificate (PDF)) and that corrections are not possible after submission.
 ② Web ページからのメッセージ: A message box asking '総合評価技術資料を提出します。総合評価技術資料提出証明(PDF)が出力されますので、電子入札による入札書に添付して下さい。提出後は、入力内容の一切の変更・修正ができませんが、よろしいですか?' (Submitting comprehensive evaluation technical materials. The comprehensive evaluation technical material submission certificate (PDF) will be output, so please attach it to the bid document submitted by electronic bid. After submission, all changes and corrections to the input content are not possible, but is it all right?).
 ③ ファイルのダウンロード: A file download dialog box showing the file name '_00100 研工案件登録_21号_宮城第三建設株式会社.pdf' (Research Work Case Registration_21st No. Miyagi Sanrei Construction Co., Ltd. pdf) and the option to save it.

e.総合評価技術資料提出証明ファイル出力

| | |
|--|-------------------------------|
| 提出日時 2014年02月06日 | |
| 提出時間 14時06分34秒 | |
| 総合評価技術資料提出証明 | |
| 管財課 | |
| 業者コード | 927004 |
| 業者名 | 株式会社 テスト関連受注者04 |
| 提出内容 | |
| 証明番号 | 42542510821135826020000213213 |
| 業務番号 | マニュアル作成用案件002号 |
| 業務名称 | マニュアル作成用案件002 |
| ※電子入札システムの入札書提出画面にて、必ずこのファイルを添付してください。 | |

19

⑤セッションタイムアウトについて

セッションのタイムアウトは**30分**となっています。

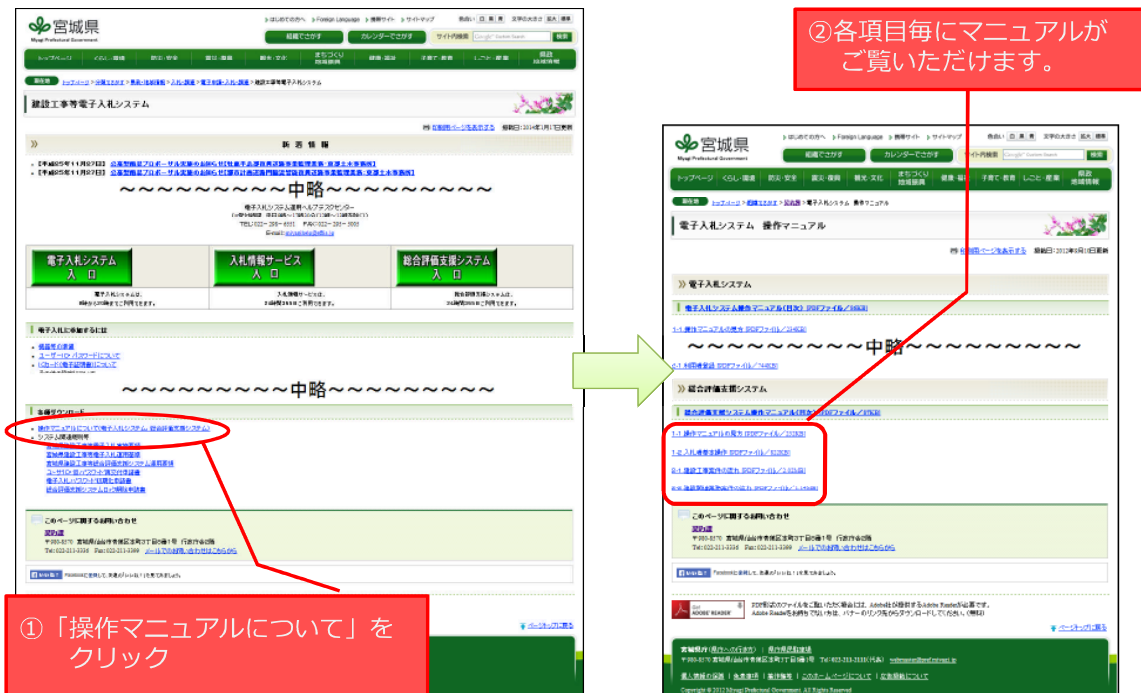
画面を表示してから30分間、画面の移動やボタン操作を行わないとタイムアウトとなりログイン画面に戻ります。

実施方針や技術提案の課題に対する内容を記入時に、記入してから**30分**経過してしまうとタイムアウトとなり入力した内容は破棄されてしまいます。「一時保存」を行いながら入力を行って下さい。
また、他の画面でも同様に、画面を表示してから**30分**以上操作を行わないとタイムアウトとなりますので、「一時保存」を行うなどしてタイムアウトになる前に入力内容を保存するように注意して下さい。

20

6.マニュアルについて

『操作マニュアル』は宮城県建設工事等電子入札の案内ページに掲載しております。ダウンロードしてご利用ください。



23

7.お問い合わせ

総合評価支援システムの操作方法に関すること

(宮城県電子入札システムヘルプデスクセンター)

- 受付時間 平日9:00～17:30 (12:00～13:00)を除く
- TEL 022-298-6551 FAX 022-295-5005
- E-Mail : miyagihelp@efftis.jp

入札制度に関すること

(宮城県 出納局 契約課 工事契約班)

- 受付時間 平日8:30～17:15 (12:00～13:00)を除く
- TEL 022-211-3336

24